JAVNA USTANOVA "DOM ZDRAVLJA" VISOKO

Ul. Branilaca BiH br.22 Visoko; Centrala 032/738-777; Tel/fax 032/735-170 ŽR: 1861640310830913 Ziraat Bank BH
ID broj 4218310690007 – PDV broj 218310690007

Na osnovu člana 4. – 4.g. i 4.i. - 4.l. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU"Dom zdravlja"Visoko i Odluka Upravnog odbora broj 01-1480/26.; 01-1481/26.; 01-1482/26 i broj 01-1483/26 od 31.3.2026.godine, JU"Dom zdravlja"Visoko raspisuje :

Javni oglas za prijem u radni odnos

OPŠTI USLOVI :

- **Da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,**
- **Da je kandidat fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta.**

POSEBNI USLOVI :

1. ***SPECIJALISTA PEDIJATAR u službi Zdravstvene zaštite predškolske djece 0-6 godina***

- završena specijalizacija iz pedijatrije i položen stručni ispit za pedijatra i
- važeća licenca za obavljanje samostalnog rada.

Opis poslova i radnih zadataka: vrši sistematske, kontrolne i ciljane preglede dojenčadi i predškolske djece od 0-6 godina, vrši ljekarski pregled kod smještaja u vrtić, polaska u školu, vrši ljekarski pregled u svrhu imunizacije i izvođenja imunizacije (kontrolni pregled nakon imunizacije), u slučaju hitnosti vrši čitanje i interpretaciju rtg traženog snimka, vrši zdravstvena predavanja roditeljima, zaposlenim u obdaništima i djeci, radi unapređivanja i očuvanja zdravlja i sticanja znanja o zdravom načinu života, pruža povećanu zaštitu ugroženoj djeci zbog hroničnih bolesti ili fizičke ili psihičke ometenosti u razvoju, sprovodi stalni zdravstveni nadzor u ustanovi i kolektivnom boravku djece, daje individualne poduke majkama o ishrani djeteta, vrši prve i ponovne ljekarske preglede djece, kućna posjeta ljekara, pregled oboljelog djeteta, koordinira sa patronažnom službom i vrši nadzor nad radom iste u odnosu na djecu od 0-6 godina, učestvuje u kategorizaciji djece ometene u psiho-fizičkom razvoju, ukazuje hitnu medicinsku pomoć djece, utvrđuje potrebu i program dijagnostičkog i funkcionalnog ispitivanja, konsultativno-specijalističkih pregleda, cijeni nalaze i mišljenja, utvrđuje konačnu dijagnozu, njegu i ishranu, liječenje i rehabilitaciju pacijenata, vrši edukaciju zdravstvenih zaposlenika i zdravstvenih saradnika unutar službe, a posebno ljekara pripravnika, prati i proučava podatke o psiho-fizičkom razvoju, oboljenjima i uzroke smrti za dojenčad, malu djecu, predlaže i sprovodi mjere prevencije i suzbijanja bolesti, vodi propisanu medicinsku dokumentaciju u pisanoj i elektronskoj formi, brine se o racionalnom i pravilnom korištenju medicinskih aparata i opreme i koristi odgovarajuća zaštitna sredstva, redovno prati, proučava i primjenjuje savremena medicinska dostignuća u dijagnostici i terapiji bolesnika, obavlja i druge poslove iz djelokruga svoje specijalnosti.

Radni status: na neodređeno vrijeme.
Mjesto rada : JU"Dom zdravlja"Visoko na adresi Branilaca BiH broj 22.
Probni rad : ne predviđa se probni rad;
Broj izvršilaca: 1 (jedan).

2. ***DOKTOR MEDICINE u službi PORODIČNE MEDICINE***

- završen medicinski fakultet,
- položen stručni ispit i
- važeća licenca za obavljanje samostalnog rada.

Opis poslova i radnih zadataka: organizacija rada u ambulanti (radno vrijeme, korištenje telefona za savjetovanje i naručivanje pacijenata na pregled u ambulanti, sistem naručivanja, evidencija potrošnje i kontrolni pregledi, vođenje elektronskog kartona), uspostavljanje registracije (liste) stanovnika-osiguranika (oblikovanje kartoteke), finansijsko poslovanje ambulante (različiti izvori i način financiranja, potrebni programi, dodatna sredstva za istraživanja i edukaciju, plaćanje pojedinih usluga), vođenje medicinske dokumentacije u pisanoj i elektronskoj formi, obavlja poslove sistematskih pregleda osoba starijih od 65 godina, obavlja sistematske preglede školske djece, obavlja kontrolne preglede školske djece, vrši individualnu poduku majki o ishrani, vrši ciljane preglede, ukazuje hitnu medicinsku pomoć, provodi kućne posjete i kućno liječenje, u slučaju hitnosti vrši čitanje i interpretaciju RTG traženog snimka, vrši obrade za ljekarsku komisiju i ocjenu radne sposobnosti, izdaje ljekarska uvjerenja (potvrde i druge medicinske dokumente iz svoje nadležnosti), zakazuje ciljane razgovore, vrši zdravstveno-vaspitni rad u maloj grupi, vrši zdravstvena predavanja za medicinske tehničare, vrši zdravstvena predavanja ljekarima, vrši prvu i ponovnu posjetu trudnicama, vrši prvu i ponovnu posjetu porodiljama, vrši prvu i ponovnu posjetu dojenčetu, vrši patronažne

posjete i palijativno liječenje, ljekarski pregled za imunizaciju, vrši propisivanje lijekova, orijentaciona dijagnostika, terapija i rehabilitacija vodećih masovnih oboljenja, vrši upućivanje i praćenje pacijenata na specijalističku (bolničku) obradu, brine se o racionalnom i pravilnom korištenju medicinskih aparata i opreme i koristi odgovarajuća zaštitna sredstva, redovno prati, proučava i primjenjuje savremena medicinska dostignuća u dijagnostici i terapiji bolesnika, obavlja druge poslove iz svog djelokruga.

Radni status: na neodređeno vrijeme.
Mjesto rada : JU"Dom zdravlja"Visoko na adresi Branilaca BiH broj 22.
Probni rad : predviđa se probni rad u trajanju od 3 mjeseca.
Broj izvršilaca : 2 (dva).

3. ***DOKTOR MEDICINE u službi Hitne medicinske pomoći***

- završen medicinski fakultet,
- položen stručni ispit,
- važeća licenca za obavljanje samostalnog rada i
- završena edukacija iz oblasti hitne medicinske pomoći **ALS Advance Life Support i BLS Basic Life Su**pport

Opis poslova i radnih zadataka: pruža hitnu ljekarsku medicinsku pomoć, pruža hitnu akušersku pomoć porodiljama, ljekarski pregled oboljelog-povrijeđenog u HMP, obavještava nadležne organe o stanju i postupcima u toku ukazivanja HMP kod povređivanja ili naglog oboljevanja većeg broja ljudi, vrši pregled kod svih naglih oboljenja, povreda i stanja u cilju postavljanja dijagnoza, provođenja terapije i prevencije nepovoljnog ishoda u svim uslovima do definitivnog zbrinjavanja u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi, primjenjuje sve neophodne mjere reanimacije u HMP, uz adekvatno obezbjeđenje uslova za održavanje vitalnih funkcija u toku transporta, testiranje i obrada osoba sumnjivih na alkoholisanost, narkomaniju i druge toksikomanije, u slučaju hitnosti vrši čitanje i interpretaciju RTG traženog snimka, vodi propisanu medicinsku dokumentaciju, evidencije i izvještaje u pisanoj i elektronskoj formi, organizuje i aktivno učestvuje u edukaciji zdravstvenih djelatnika iz domena HMP; obavještavanje nadležnih organa o postupcima i mjerama koje su preduzimane u toku ukazivanja HMP, kao i saznanjima o događajima i postupcima prema licu kojem je HMP ukazana, naročito kod saobraćajnih udesa, požara i drugih nesreća, koje su prouzrokovale povrjeđivanje ili oboljevanje većeg broja lica, brine se o racionalnom i pravilnom korištenju medicinskih aparata i opreme i koristi odgovarajuća zaštitna sredstva, redovno prati, proučava i primjenjuje savremena medicinska dostignuća u dijagnostici i terapiji bolesnika.

Radni status: na neodređeno vrijeme.
Mjesto rada : JU"Dom zdravlja"Visoko na adresi Branilaca BiH broj 22.
Probni rad : predviđa se probni rad u trajanju od 3 mjeseca.
Broj izvršilaca: 1 (jedan).

4. RADNIK NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE u Tehničkom sektoru

- završena osnovna škola.

Opis poslova i radnih zadataka: svakodnevno vrši čišćenje i održavanje medicinskih i nemedicinskih prostorija ustanove, obavlja provjetravanje prostorija i zagrijavanje gdje nije obezbjeđeno parno grijanje, vrši potpuno spremanje svih prostorija, njihovo zatvaranje i zaključavanje, pri čemu vodi računa o gašenju i isključivanju aparata za zagrijavanje prostora, o gašenju svjetla i zatvaranju slavina za vodu, radi na održavanju čistoće bliže okoline zgrade, svakodnevno odlaže otpadni materijal u kontejnere, radi na čuvanju i održavanju zelenih površina oko ustanove, obavještava rukovodioca sektora o uočenim kvarovima na uređajima i instalacijama, vrši pranje i čišćenje instrumenata i laboratorijskog posuđa, stakla i opreme, prikuplja i dezinfikuje instrumente i laboratorijsko posuđe, staklo i opremu, obavlja fino čišćenje i sušenje stakla, opreme i posuđa, čuva instrumente, laboratorijsko posuđe, staklo i opremu i dostavlja na pojedina radna mjesta, vodi računa o blagovremenom zanavljanju potrebnih materijalno tehničkih sredstava potrebnih za održavanje čistoće.

Radni status: na određeno vrijeme na 12 /dvanaest/ mjeseci.
Probni rad : ne predviđa se probni rad;
Mjesto rada : JU"Dom zdravlja"Visoko na adresi Branilaca BiH broj 22.
Broj izvršilaca: 1 (jedan).

NAPOMENA ZA SVE KANDIDATE:

- Samo izabrani kandidati će biti u obavezi da u roku od **15 (petnaest) dana** od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru dostave **ljekarsko uvjerenje, uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i uvjerenje o nekažnjavanju**.

- *Kriteriji na osnovu kojih će se vršiti bodovanje kandidata jesu:*
  - Za pozicije 1.; 2. i 3. razmatranje dostavljene dokumentacije te uspjeh na pismenom i usmenom ispitu kandidata,
  - Za poziciju 4 razmatranje dostavljene dokumentacije i uspjeh na intervju.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz prijavu i kraću biografiju, **e-mail adresu** kandidata te kontakt telefon, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju **(original ili ovjerenu kopiju)**:

I. **Dokaz o položenom specijalističkom ispitu za radno mjesto pod rbr 1. ,**

II. **Diplomu/uvjerenje o završenom medicinskom fakultetu. Izdata diploma ili uvjerenje mora biti datirano na period dok je visokoškolska ustanova zvanično upisana u registar visokoškolskih ustanova u BiH za rbr. 2. i 3.**

III. **Svjedočanstvo/uvjerenje o završenoj osnovnoj školi za radno mjesto pod rbr 4.;**

IV. **Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za radno mjesto za koje se dostavlja prijava osim za radno mjesto pod rednim brojem 4.;**

V. **Validnu licencu osim za radno mjesto pod rednim brojem 4.;**

VI. **Važeći dokaz o obavljenoj edukaciji iz oblasti Hitne medicinske pomoći (ALS Advance Life Support i BLS Basic Life Support) izdato od strane ovlaštene ustanove ili službe HMP iz člana 50. Pravilnika o uvjetima, organizaciji i načinu rada Hitne medicinske pomoći („Sl.Novine FBiH“ broj 98/13, 84/14, 51/17 i 22/19) za radno mjesto pod rednim brojem 3.,**

VII. **Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci) za sve pozicije;**

VIII. **Obavještenje o evidenciji prebivališta-boravišta sa ličnim podacima na ime kandidata (obrazac CIPS).**

LITERATURA ZA USMENI ISPIT I INTERVJUU

Gradivo i pravni izvori odnosno literatura za polaganje ispita po javnom oglasu, prema stučnoj spremi kandidata:

Za poziciju 1.:

- ***Literatura korištena tokom specijalizacije.***

Za pozicije 2. i 3. :

- ***Literatura korištena tokom studija.***

Za poziciju 4. :

- ***Opšta pitanja za poslove vezane za održavanje čistoće prostorija.***

OSTALE ODREDBE

Sva pisana korespodencija između kandidata i JU"Dom zdravlja"Visoko će se obavljati isključivo **elektronski** odnosno putem dostavljenih **e-maila** adresa. O datumu, vremenu i mjestu pristupanja intervjua odnosno polaganju pismenog i/ili usmenog ispita kandidati će biti obavješteni putem dostavljenih **e – mail adresa, obavijesti na web stranici JU "Dom zdravlja"Visoko i oglasnoj tabli JU"Dom zdravlja"Visoko**. Ako kandidat ne pristupi intervjuu odnosno polaganju pismenog i usmenog ispita smatrat će se da je **odustao** od dalje procedure.

Oglas (integralni tekst) će biti objavljen na web stranici JU "Dom zdravlja" Visoko, web stranici Osnivača Grad Visoko, web stranici JU Služba za zapošljavanje Ze-do kantona i na oglasnoj ploči JU "Dom zdravlja"Visoko. Obavijest o objavljivanju javnog oglasa bit će objavljen i u dnevnom listu "Oslobođenje". Javni oglas ostaje otvoren **8 (osam) dana od dana posljednje objave teksta oglasa**.

Prijave na oglas sa traženom dokumentacijom dostaviti na adresu ustanove:

JU "Dom zdravlja"Visoko,
Branilaca BiH br. 22., 71300 Visoko,
u zatvorenoj koverti, sa naznakom
„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“
sa OBAVEZNOM NAZNAKOM POZICIJE I NUMERACIJE IZ JAVNOG OGLASA
na koju kandidat aplicira.

Jedna prijava u zatvorenoj koverti odnosi se samo na jednu poziciju u javnom oglasu. Ukoliko kandidat konkuriše na više pozicija po ovom javnom oglasu potrebno je **dostaviti novu prijavu sa potrebnom dokumentacijom u drugoj zatvorenoj koverti za svaku poziciju posebno za koju se prijavljuje. Prijave kandidata koji ne postupi po navedenom rješenju iz ovog stava ovog javnog oglasa bit će odbačena.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove ovog oglasa, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzeti u razmatranje. Po okončanju postupka po ovom javnom oglasu, JU "Dom zdravlja"Visoko se ne obavezuje vršiti povrat priložene dokumentacije kandidata. Povrat dokumentacije vrši se na osnovu pismenog zahtjeva kandidata koji se podnosi na protokol JU "Dom zdravlja"Visoko.

s.r. Direktor JU "Dom zdravlja"Visoko
Prim.dr Senad Karavdić
specijalista opšte hirurgije i
subspecijalista abdominalne hirurgije